

HMU opfølgingsliste

Emner/opgaver markeret med kursiv er afsluttet.

Dato/start	Emne/opgave/Beskrivelse	Status/kommentar	Ansvarlig
27. marts 2023	Den attraktive arbejdsplads Personalepolitisk udvalg fik til opgave at prioritere mellem nye og gamle boblere til mulige initiativer inden for arbejdet med den attraktive arbejdsplads.	Personalepolitisk udvalg prioriterer lige nu arbejdet med MUS-konceptet, tydeliggørelse af vilkår for seniorer samt "fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstid". Der er ikke modtaget yderligere forslag til emner siden HMU-mødet i marts måned. Status 21/11-2023: Der arbejdes forsat med ovenstående emner. Status 24/1-2024: Der arbejdes forsat med ovenstående emner. Status 21/3-2024: Personalepolitisk udvalg arbejder forsat med MUS-konceptet og fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstid. Arbejdet med tydeliggørelse af af vilkår for seniorer er afsluttet. Status 27/5-2024: Personalepolitisk udvalg arbejder forsat med MUS-konceptet og fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstid. Status 18/9-2024: Et nyt MUS-koncept er under afprøvning. Personalepolitisk Udvalg arbejder forsat med fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstid.	Personalepolitisk udvalg
	Mulighed for fodgængerfelt på Kirketerpsvej og på Dronningborg Boulevard (fra P-plads ved Psykiatrien til Kapellet)	Kirketerpsvej: Kommunen har vurderet, at de af trafikikkerhedsmæssige årsager, ikke kommer til at etablere et fodgængerfelt mere på Kirketerpsvej. Vurderingen er, at det vil give en falsk tryghed, og at der ikke er tilstrækkelig mange fodgængere til, at det giver mening. Teknisk afdeling er i forsat dialog med	Teknisk afdeling

	<p>Teknisk afdeling tager forespørgslen vedr. forgængerfelt på Dronningborg Boulevard med i dialogen med Randers Kommune.</p>	<p>kommunen om denne vurdering. I denne dialog efterspørger Teknisk afdeling, hvad Randers Kommune har af alternative forslag til at øge sikkerheden for de dårligt gående som skal krydse Kirketerpsvej.</p> <p>Dronningborg Boulevard: Der er flere biler og jævn strøm af fodgængere. Sagen blev afvist i 2015, men kommunen vil gerne revurdere den i samarbejde med politiet.</p> <p>Teknisk afdeling afventer pt. svar fra Randers Kommune i begge sager.</p> <p>Status 21/11-2023: Der er ikke sket yderligere i sagen.</p> <p>Status 24/1-2024: Kirketerpsvej: Teknisk afdeling og Randers Kommune mødtes den 22. januar og så på forholdene på Kirketerpsvej. Kommunen anerkender behovet for en løsning fra P-huset og over mod legepladsen/hospitalets hovedindgang. De er dog fortsat ikke glade for to fodgængerovergange tæt på hinanden. De vil vende tilbage med forslag til løsning.</p> <p>Dronningborg Boulevard: Randers Kommune har vurderet, at da det primært er hospitalets medarbejdere og patienter, så er det noget vi selv skal betale for, hvis det skal laves.</p> <p>Status 21/3-2024: Kirketerpsvej: Vi afventer tilbagemelding fra Randers Kommune.</p> <p>Status 27/5-2024: Intet nyt – der afventes tilbagemelding fra Randers Kommune. HMU orienteres når der er nyt.</p>	
<p>23. januar 2023</p>	<p>Tilgængelighed telefoner</p>	<p>Tages med ind i ledelsessystemet</p>	<p>Rikke</p>

	<i>B) På den længere bane ønskes en drøftelse af, om vi skal have telefontider på hospitalet eller skal vi nudge vores patienter via telefonsystem til at det akutte håndteres og det mindre akutte får en besked om, hvornår de kan henvende sig igen.</i>	<p><i>Status 21/11-2023: Der er ikke sket yderligere i sagen.</i></p> <p><i>Status 24/1- 2024: Det overvejes, hvordan og hvornår emnet passer ind i processen om administrative besparelser.</i></p> <p><i>Status 21/3-2024: Det overvejes, hvordan og hvornår emnet passer ind i processen om administrative besparelser.</i></p> <p><i>Udgår af HMU opfølgning.</i></p>	
27. november 2023	Status på nyt log-on system	<p><i>HMU ønskede på mødet, at informationerne vedr. nyt log-on system bliver lagt på intranettet, og at emnet tilføjes opfølgningslisten mhp. løbende status.</i></p> <p><i>Status 30/11: IT har informeret om, at projektet overgår fra mail orienteringer til at opdatere en side på intranettet med løbende orienteringer. RH Randers kommer til at linke linke til den side på intranettet.</i></p> <p><i>Status 16/1-2024: Jf. mail fra Bruno Descours den 14. december til alle ansatte er der lavet et "banner" på "Randers intra", hvor I kan finde informationer, vejledninger, tips og tricks vedr. login-in med kort.</i></p> <p><i>Status 3/4-202: Dagsordenssat under "Punkter fra Kontaktudvalget" Se referat fra HMU-møde den 3. april 2024. Opfølgning afsluttes.</i></p>	Rikke

2023

Dato/start	Emne/opgave/Beskrivelse	Status/kommentar	Ansvarlig
------------	-------------------------	------------------	-----------

27. november	<p>Status på nyt log-on system</p>	<p>HMU ønskede på mødet, at informationerne vedr. nyt log-on system bliver lagt på intranettet, og at emnet tilføjes opfølgingslisten mhp. løbende status.</p> <p>Status 30/11: IT har informeret om, at projektet overgår fra mail orienteringer til at opdatere en side på intranettet med løbende orienteringer. RH Randers kommer til at linke linke til den side på intranettet.</p> <p>Status 16/1-2024: Jf. mail fra Bruno Descours den 14. december til alle ansatte er der lavet et "banner" på "Randers intra", hvor I kan finde informationer, vejledninger, tips og tricks vedr. login-in med kort.</p>	Rikke
1. juni	<p>Kompetencemodellen</p> <p>Drøftelsen på vedr. kompetencemodellen tages med forbi afdelingsledelseskredsen, herunder drøftelse af mulighed for alle kompetenceniveauer samt det geografisk aspekt.</p>	<p>AL-kredsen var forbi status på kompetencemodellen på AL-møde den 15. august.</p>	Rikke
23. januar	<p>Tilgængelighed telefoner</p> <p>Serviceafdelingen spurgte til vejledning for Informationens personale ift. telefontider på hospitalet, herunder hvordan de skal agere, når en borger/patienter ringer uden for afdelingens åbningstid. Det blev aftalt at:</p> <p>A) På den korte bane er der behov for at konkretisere, hvilke problemstillinger der er og lavet</p>	<p>Der har været afholdt møde med de ledende lægesekretærer. Det er aftalt, at der holdes fast i den oprindelige vejledning omkring åbningstiderne og Informationen noterer ned hvis/når der er specielle behov.</p> <p>Opstår disse vil de ledende sekretærer være behjælpelig med retningslinjer.</p>	Johnny og Mads

	<i>retningslinjer ud fra dette til brug i Informationen. Det blev aftalt, at de ledende lægesekretærer bidrager til afdækningen. Ved ønske om ændringer, skal AL inddrages.</i>		
--	---	--	--