

Sundhedsadministrativ koordinator

En ny erhvervsakademiuddannelse

Om uddannelsen

Sundhedsadministrativ koordinator

Kan du lide at have overblik og struktur på dit arbejde? Og kan du lide at møde andre mennesker? Så overvej at læse til sundhedsadministrativ koordinator. Her kommer du til at løse administrative og koordinerende opgaver i sundhedssektoren - fx i sygehuse, lægehuse og i andre sundhedshuse.

Type	Varighed	Studieby	Studiestart	Praktik
Erhvervsakademi-uddannelse	2,5 år	Aarhus	August	30 uger

Gør en forskel
VIA University College



Ny uddannelse i sundhedsadministration

Fra september 2021 starter en ny uddannelse til sundhedsadministrativ koordinator.

”Formålet med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at varetage en række administrative, koordinerende og planlægningsmæssige opgaver i relation til pleje og behandling samt sundhedsfremme og forebyggelse i det samlede sundhedsvæsen. Formålet er tillige at kvalificere den uddannede til at løse opgaver i samspil med patient, borger og pårørende og i tæt samarbejde med det øvrige sundhedspersonale og på tværs af sektorer. Uddannelsen giver ret til at anvende titlen sundhedsadministrativ koordinator”

Læs mere her: <https://www.regioner.dk/media/14959/one-pager-ny-uddannelse-sak.pdf>



Om uddannelsen

- Ny 2½ årig erhvervsakademiuddannelse i sundhedsadministration. De første studerende starter på uddannelsen 1. september 2021. Første hold forventes færdiguddannede foråret 2024.
- Uddannelsen varer 5 semestre. Praktik: 10 uger i 1. semester; 20 uger i 4. semester. SU-berettiget.
- 331 studerende optages det første år på landsplan. Søges via den koordinerede tilmelding.
- Uddannelsen udbydes af landets seks professionshøjskoler; i Region Midtjylland på VIA i Aarhus.
- Uddannelsen erstatter den nuværende lægesekretær-uddannelse.

Kilde: <http://www.regioner.dk/services/nyheder/2021/marts/ny-uddannelse-i-sundhedsadministration>



Baggrund for uddannelsen

Den nye uddannelse skal sikre de rette sundhedsadministrative kompetencer i fremtidens samlede sundhedsvæsen. Uddannelsen imødekommer regionernes forventning om, at sundhedsadministrative opgaver og funktioner bliver mere komplekse.

- At uddannelsen er blevet en erhvervsakademi uddannelse er et resultat af en proces, der er foregået i samarbejde mellem Danske Regioner, HK, KL, PLO og relevante ministerier.
- Lægesekretærer løser også i dag komplekse opgaver på højt niveau i samarbejde med andre faggrupper på hospitalet. Ændringen kan ses som en tilpasning til virkeligheden, da uddannelsesniveaueet ikke har været tilpasset virkeligheden

Kilde: <https://www.regioner.dk/media/14959/one-pager-ny-uddannelse-sak.pdf>

Uddannelsens fokus

Uddannelsen til sundhedsadministrativ koordinator har fokus på:

- kompetencer til databehandling og datadrevet effektiv drift
- at koordinatoren kan varetage en central rolle i at koordinere og understøtte sammenhæng i patientforløb på tværs af faglige og organisatoriske overgange i det samlede sundhedsvæsen
- at varetagelse af journalbehandling og patientkontakt også i fremtiden er et centralt område
- at grundlæggende sundhedsfaglig viden er grundlaget for administrativt at kunne bistå og understøtte den sundhedsfaglige indsats
- viden og forståelse indenfor jura

Kilde: <https://www.regioner.dk/media/14959/one-pager-ny-uddannelse-sak.pdf>

Indholdet i uddannelsen

Den studerende lærer at arbejde med administration og koordinering i mange sammenhænge. I løbet af uddannelsen får den studerende viden om blandt andet jura, sundhed og sygdom, kommunikation, teknologi og data. Det brede kendskab skal den sundhedsadministrative koordinator bruge til at løse opgaver lokalt og på tværs af faglige skel i sundhedsvæsenet. Dermed får koordinatoren en vigtig funktion i patientforløbet.

Studiets opbygning

Uddannelsen til Sundhedsadministrativ koordinator er bygget op omkring 5 faglige kerneområder:

- Administration og koordinering
- Jura
- Sundhed og sygdom
- Kommunikation
- Teknologi og data

I løbet af uddannelsens 5 semestre er der 16 fagelementer, herunder to praktikperioder samt et afgangsprøveprojekt.

Forårssemestre (februar-juni)	Efterårssemester (sept. – januar)	
	1. semester	Praktik 10 uger
2. semester	3. semester	
4. semester: Praktik 20 uger	5. semester	Eksamensprojekt

Kilde: via.dk og www.regioner.dk/media/14959/one-pager-ny-uddannelse-sak.pdf

Uddannelsens indhold fordelt på semestre

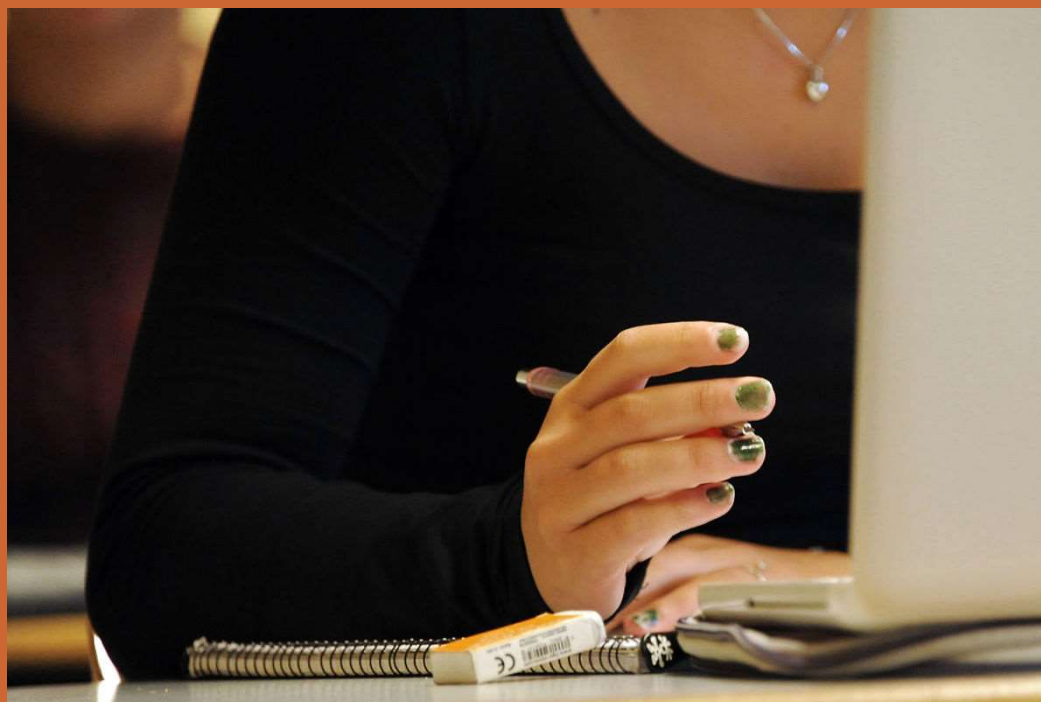
Semester	FAG	
1. Semester	Administration og koordinering	Sundhedsvæsenets organisering og finansiering, kultur, etik og professionsforståelse.
	Sundhed og sygdom	Folkesygdomme, sundhedsadfærd, hverdagsliv med sygdom og patientinvolvering.
	Kommunikation	Kommunikationsmodeller, interpersonel kommunikation, professionel service og etik.
	Praktik - 10 uger	Tværprofessionelt samarbejde, service af patient/borger, dokumentation i journal/sag, registrering og indberetning af patient-/borgerdata.
2. semester	Administration og koordinering	Ressourceoptimering, proces- og arbejdsgange, flow, logistik og koordinering, nationale kvalitets- og servicemål.
	Jura	Juridisk metode, forvaltningsloven, offentlighedsloven, persondataforordningen samt databeskyttelsesloven.
	Sundhed og sygdom	Anatomi, fysiologi, sygdomslære, farmakologi, rehabilitering og sundhedsterminologi.
3. Semester	Administration og koordinering	Den professionelles rolle, tværprofessionelle og tværsektorielle samarbejdsrelationer.
	Jura	Patientrettigheder, sundhedsprofessionelles pligter, sundhedsloven, serviceloven og retssikkerhedsloven.
	Kommunikation	Kommunikation i organisationer, konflikthåndtering, interpersonel kommunikation og skriftlig kommunikation.
	Teknologi og data	Sundhedsfaglige systemer, dataregistrering og -udtræk, håndtering af persondata i systemer, it-sikkerhed, telemedicin og telesundhed.
4. semester	Praktik – 20 uger	Forløbskoordinering, kvalitetssikring og ressourceoptimering, informations- og formidlingsopgaver samt tværprofessionelle opgaver.
5. semester	Administration og koordinering	Forandringsprocesser, innovation, kvalitets- og procesudvikling.
	Sundhed og sygdom	Compliance, lighed i sundhed, sundhedstilbud og fælles beslutningstagen.
	Teknologi og data	Den digitale sundhedsforbruger, automatisering og kunstig intelligens.
	Afsluttende eksamensprojekt	Det afsluttende eksamensprojekt skal dokumentere den studerendes forståelse af og evne til at reflektere over professionens praksis og anvendelse af teori og metode i relation til en praksisnær problemstilling.

Kilde: www.via.dk/uddannelser/sundhedsadministrativ-koordinator/semester-indhold

Forskel på lægesekretæruddannelsen og sundhedsadministrativ koordinator

Uddannelse/niveau	Kontoruddannelse med speciale (erhvervsuddannelse)	Sundhedsadministrativ koordinator (erhvervsakademiuddannelse)
Varighed	2 år	2½ år
Adgangskrav	EUX eller anden handelseksamen (se ovenfor)	Gymnasial eksamen eller relevant erhvervsuddannelse
Løn/SU	Elevløn i hele uddannelsen	SU
Ansættelse/optag	Uddannelsesaftale med Region Midtjylland Digital ansøgning sendes via Region Midtjyllands elektroniske rekrutteringssystem. Efter personlige samtaler vurderer ansættelsesudvalget, hvem der skal tilbydes en elevstilling	Optagelse.dk Gennem KOT (Den koordinerede tilmelding) findes de ansøgere, som tilbydes en studieplads.
Forventet antal elever/studerende i RM	50-75 elever	VIA har et optag på 80 studerende, heraf skal 71 i praktik i RM
Forventet start/slut	Sidste optag 1.september 2021 (med slutdato senest 31.08.2023 for sidste hold lægesekretærer)	Første optag 1.september 2021 (med første hold uddannede sundhedskoordinatorer foråret 2024)
Teori/praktik	Op til 19 ugers teori jævnt fordelt i hele uddannelsen – resten af tiden praktik	10 ugers praktik i 1. semester 20 ugers praktik i 4. semester – resten af tiden teori
Praktikfordeling	Kliniske afdelinger	Dette er under afklaring i samarbejde med hospitalerne/afdelinger.
ECTS point	10 (valgfrit)	150
Udbyder i Region Midtjylland	Mercantec, Viborg Aarhus Business College	VIA University College Aarhus

Hvad kommer den nye uddannelse til at betyde for lægesekretærerne?



Overgang mellem de to uddannelser

Nye lægesekretærelever

- Der ansættes fortsat lægesekretærelever i regionerne i 2021
- Lægesekretæruddannelsen udfases og nedlægges fra august 2022
- De nuværende og kommende lægesekretærelever gør naturligvis deres uddannelse færdig

Nye sundhedsadministrative koordinatorer

- De første studerende starter på uddannelsen 1. september 2021
- Første praktik efterår 2021
- Anden praktik foråret 2023
- Første hold forventes færdiguddannede foråret 2024

To uddannelser – en faggruppe

- Sundhedsadministrative koordinators og lægesekretærer vil også i fremtiden sammen løfte sundhedsadministrative opgaver i tæt samspil med sundhedsprofessionelle og andet personale i sundhedsvæsenet
- Faggruppen skal sammen bistå med administration og koordinering i mange sammenhænge - med afsæt i deres viden om jura, sundhed, sundhed og sygdom, kommunikation, teknologi og data
- Der vil fortsat være rigtig mange driftsopgaver – derfor også fortsat fokus på sygdomslære, anatomisk forståelse, medicin m.v. i den ny uddannelse
- Der er fortsat brug for alle administrative kompetencer i sundhedsvæsenet



Hvilke forventninger vil der være til de to uddannelser?

- Bliver lægesekretærens arbejdsopgaver og funktioner ændret meget?

Opgavefordelingen er stadig under afklaring.

Muligheder for kompetenceudvikling af nuværende lægesekretærer

- Hvilke muligheder er der for opkvalificering for nuværende lægesekretærer?
- Bliver der en merit-ordning af den nye uddannelse for nuværende lægesekretærer?

Der vil stadig være mulighed for efteruddannelse til lægesekretærer, f.eks. sundhedskommunom.

Der etableres en merit-ordning, som VIA står for.

Hvilken muligheder er der for titler og løntrin for nuværende lægesekretærer?

Titel

- Bliver der lagt op til fælles titel ?
- Bliver det muligt at få samme titel (SAK), hvis man læser Sundhedskommunom eller andre enkelte fag på akademniveau?
 - Dimittender fra den nye sundhedsadministrationsuddannelse, får dimittend betegnelsen sundhedsadministrativ koordinator, jf. uddannelsens bekendtgørelse.
 - Stillingsbetegnelse skal afklares på et tidspunkt, inden de første studerende afslutter deres uddannelsesforløb, dvs. foråret 2024.
 - Stillingsbetegnelsen skal drøftes og afklares. Hvordan, hvornår og i hvilke fora er endnu uafklaret, men vi forventer at Danske Regioner har opgaven på vegne af de 5 regioner. Koncern HR har fokus på, at det bliver drøftet i Region Midtjylland.
 - Holdningen i Region Midtjylland er, at stillingsbetegnelsen skal afspejle den uddannelse og det kompetenceniveau, som ligger bag.

Løn

- Hvordan ser lønsammensætningen ud for hhv. lægesekretærer og sundhedsadministrative koordinators?

Spørgsmål omkring løn og indplacering er en sag mellem organisation (HK) og arbejdsgiver.

I forbindelse med forårets overenskomstforhandlinger er der indgået aftale om overenskomst for de kommende sundhedsadministrative koordinators. Aftalen indeholder ud over aftale om løn og pension, bl.a. også aftale om etablering af en følgegruppe, som skal indhente fælles viden om udfordringer og identificere muligheder på det sundhedsadministrative område nu og i fremtiden.

Praktikforløb og Vejleder for studerende fra sundhedsadministrationsuddannelsen



Praktik

- Uddannelsesinstitutionen finder praktiksted
- Den studerende får tilknyttet en vejleder
- 1. praktik på 10 uger i 1. semester
- 2. praktik på 20 uger i 4. semester
- Praktikken er 37 timer pr. uge
- Den studerende får SU i praktikperioden

Praktikken omhandler

- administrativ praksis i sundhedsvæsenet
 - koordinerings- og planlægningsarbejde i forbindelse med forløbskoordinering
 - kvalitetssikring
 - ressourceoptimering
 - informations- og formidlingsopgaver
- samspillet med andre sundhedsprofessionelle
- mødet med patient og pårørende

Vejlederrollen/praktik

Som vejleder skal du tilrettelægge et læringsforløb i samarbejde med den studerende

Afklaring af praktikvejlederrollen:

- Nye krav til uddannelse af vejleder
- Praktikvejlederens rolle

VIA har udviklet en vejleder-uddannelse, hvor repræsentanter fra klinikken har været inviteret med i arbejdet. Lige nu er flere ting under udarbejdelse og afklaring mht. praktik, bl.a. omdefinering af vejlederrollen, beskrivelsen af praktikpladser, tilrettelæggelse af praktik, mv.

Kurser

VIA er klar med en vejlederuddannelse og der er åben for tilmelding via dette link

[Vejlederuddannelse Sundhedsadministrativ koordinator | VIA](#)

Endvidere kan der blive tale om kursustilbud fra Center for Kompetenceudvikling og kursustilbud fra eksterne udbydere.