Retningslinje for ikke-uniformsbærende personale

Formål

- At sikre, at medarbejdere fremstår professionelle og tager relevante sikkerhedsmæssige, hygiejniske og etiske hensyn i deres påklædning og fremtoning.
- At det altid er tydeligt for patienter, pårørende og samarbejdspartnere, hvem de taler med.

Målgruppe og gyldighedsområde

Retningslinjen gælder for ikke-uniformsbærende medarbejdere både med og uden patientkontakt på regionshospitalet i Randers.

Personaleidentifikation

- Alle medarbejdere skal bære synligt navneskilt/Id-kort.

Generelle og etiske hensyn

- Påklædningen skal være neutral, professionel og ikke virke forstyrrende.
- Tøjet må ikke opleves som krænkende, stødende eller udfordrende.
- Beklædningen må ikke være:
    - nedringet eller gennemsigtig
    - så kort, at bar hud eksponeres (kjoler/shorts må ikke være kortere end ca. en hånds bredde over knæet)
    - så tætsiddende eller upraktisk, at det hindrer bevægelse i arbejdet.

Sikkerhedsmæssige hensyn ved patientkontakt

For at mindske risiko for greb, fastholdelse eller ulykker gælder følgende:

- Ingen halstørklæder, sjaler, slips eller halskæder.
- Ingen store eller hængende øreringe.
- Langt hår og langt skæg bør samles eller sikres, så det ikke udgør en sikkerhedsrisiko.
- Fodtøj skal være:
    - praktisk og lydsvagt
    - fastsiddende
    - egnet til hurtig bevægelse og alarmsituationer.
- Tøjet skal gøre det muligt at:
    - agere i akutte situationer (fx alarmløb)

Hovedbeklædning

- Hovedtørklæde kan anvendes, hvis det:

    - sidder tæt
    - ikke er snoet eller bundet om halsen
    - bindes bagtil med korte ender
    - overholder hygiejniske krav.
- Hovedbeklædning må ikke have kontakt med halsen.

Hygiejniske hensyn

Ved patientkontakt

- At der ikke må bæres ringe, armbånd, ure eller andre hånd-/håndledssmykker.
- At der ved urene opgaver anvendes relevante værnemidler (handsker og plastforklæde/kittel).
- At medarbejdere med armstrømper, håndskinner eller fingerforbindinger eller lignende må ikke udføre opgaver med patientkontakt.

Personlig hygiejne

- Medarbejdere skal fremstå velsoignerede og evt. parfume og makeup anvendes diskret.

Ansvar

Det er afdelingsledelsens ansvar, at retningslinjen er kendt, forstået og efterleves